

Mini tuto

Couper-coller du texte

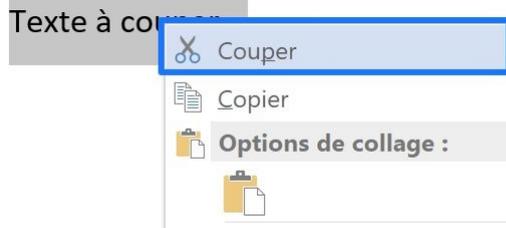
- Commencez par sélectionner le texte que vous souhaitez copier. Pour cela référez-vous au mini tuto **Sélectionner du texte**. Dans cet exemple, je vais sélectionner une partie du texte de la page Contact du site de l'EPN. Dans le cas du **Couper/Coller**, il s'agira d'un texte présent dans un outil d'édition de texte.

Texte à couper

- Pour copier le texte, utilisez le raccourci clavier **Ctrl x**.



- Vous pouvez aussi effectuer un **clic droit/ Couper**. Le texte disparaît et est alors enregistré dans le presse-papiers. Tant que vous ne coupez (ou copiez) pas autre chose, c'est cette sélection qui sera enregistrée et que vous pourrez coller ailleurs.



- Vous pouvez maintenant coller ce texte où vous le souhaitez : mail, traitement de texte... Pour cela, vous pouvez utiliser le raccourci clavier **Ctrl v** ou faire un **clic droit/ Coller**.

