

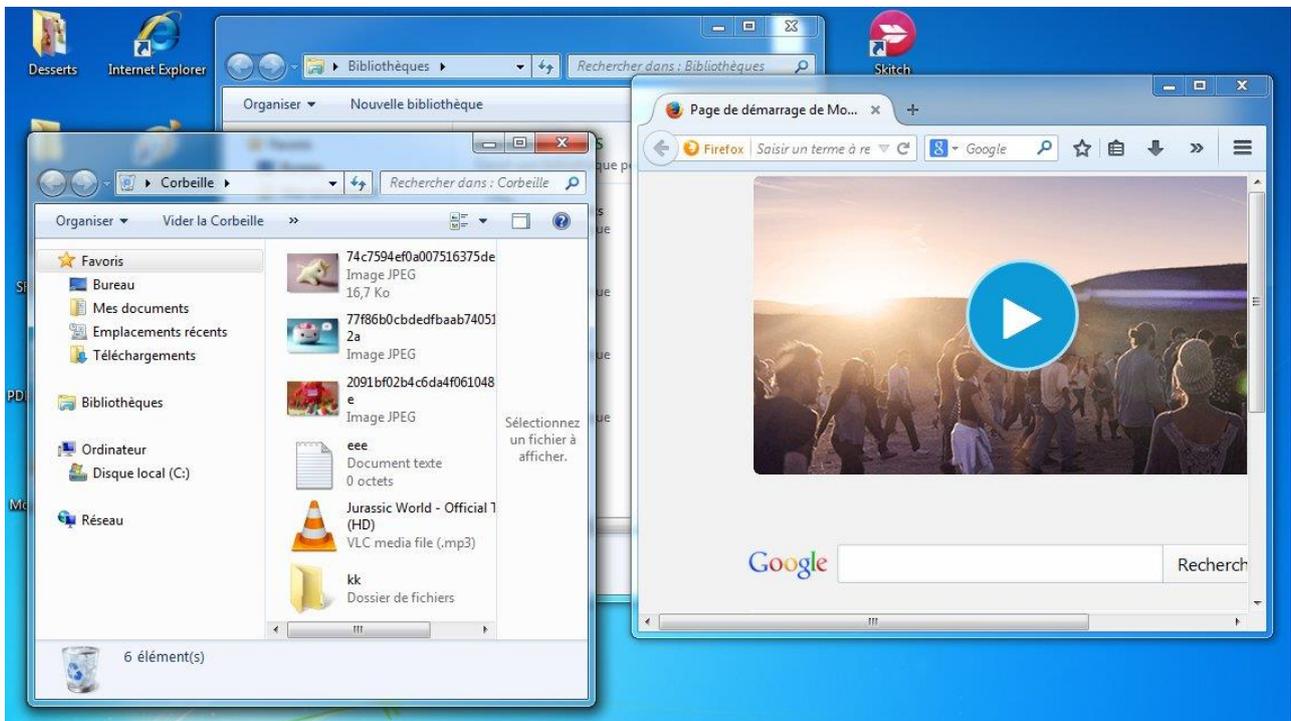
MODULE 2

WINDOWS (4) : GESTION DES FENETRES

Les fenêtres dans Windows

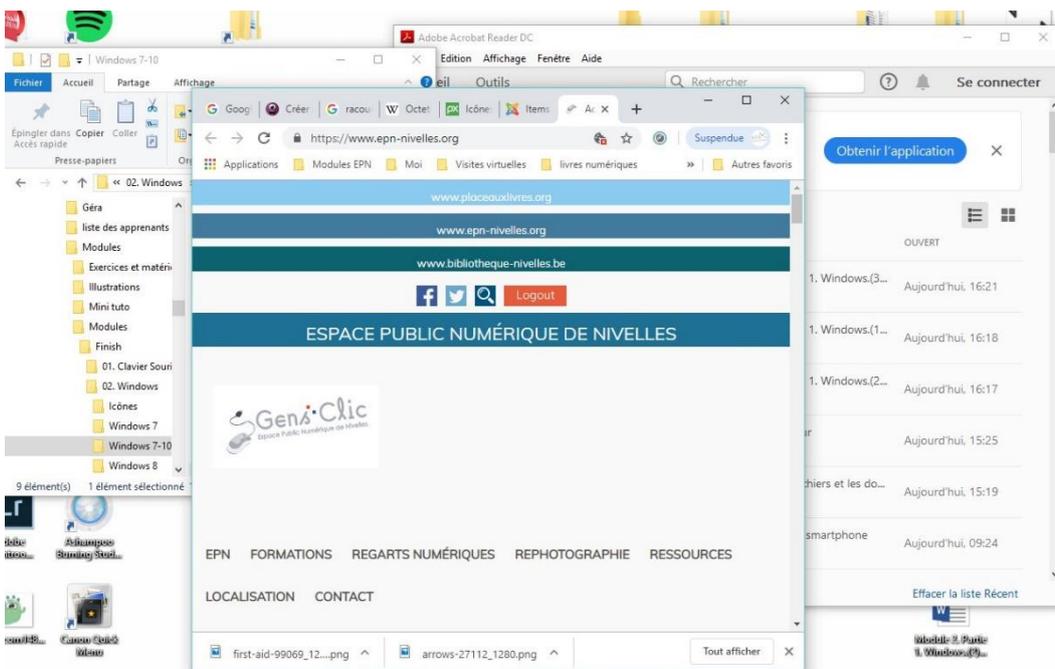
Dans Windows, dès que vous ouvrez un fichier, un dossier, un programme, un navigateur, la corbeille... vous verrez un ou plusieurs fenêtres apparaître. Parfois certaines fenêtres apparaissent spontanément, il est donc important de savoir les manipuler.

Windows 7 :



1

Windows 10 :



Les différentes parties d'une fenêtre

Les fenêtres sont différentes selon ce qu'elles contiennent mais ont également des **points communs** :

1) barre de menus : barre contenant les différents menus. Ils sont très fournis dans les programmes.

2) barre de titre : affiche le nom du document ou le nom du programme. Parfois il n'y a rien.

3) bouton Réduire : permet de masquer la fenêtre.

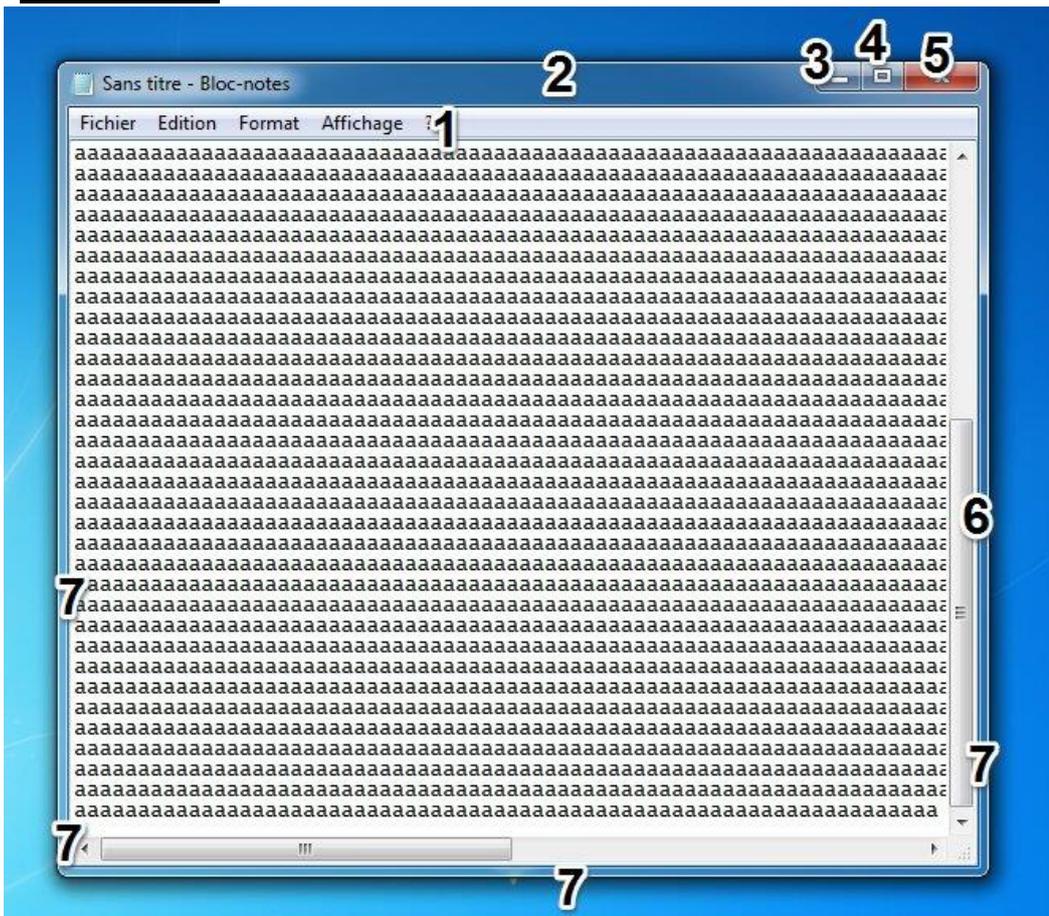
4) bouton Agrandir : permet d'agrandir la fenêtre afin qu'elle prenne tout l'écran. Recliquez sur le même bouton pour lui donner une taille plus réduite (celle qu'elle avait avant que vous la passiez en plein écran). Un double clic dans la barre de titre permet également d'agrandir la fenêtre.

5) bouton Fermer : permet de fermer la fenêtre. Parfois, principalement dans les programmes, cliquer sur cette croix ouvrira une boîte de dialogue (par exemple pour savoir si vous souhaitez enregistrer vos modifications).

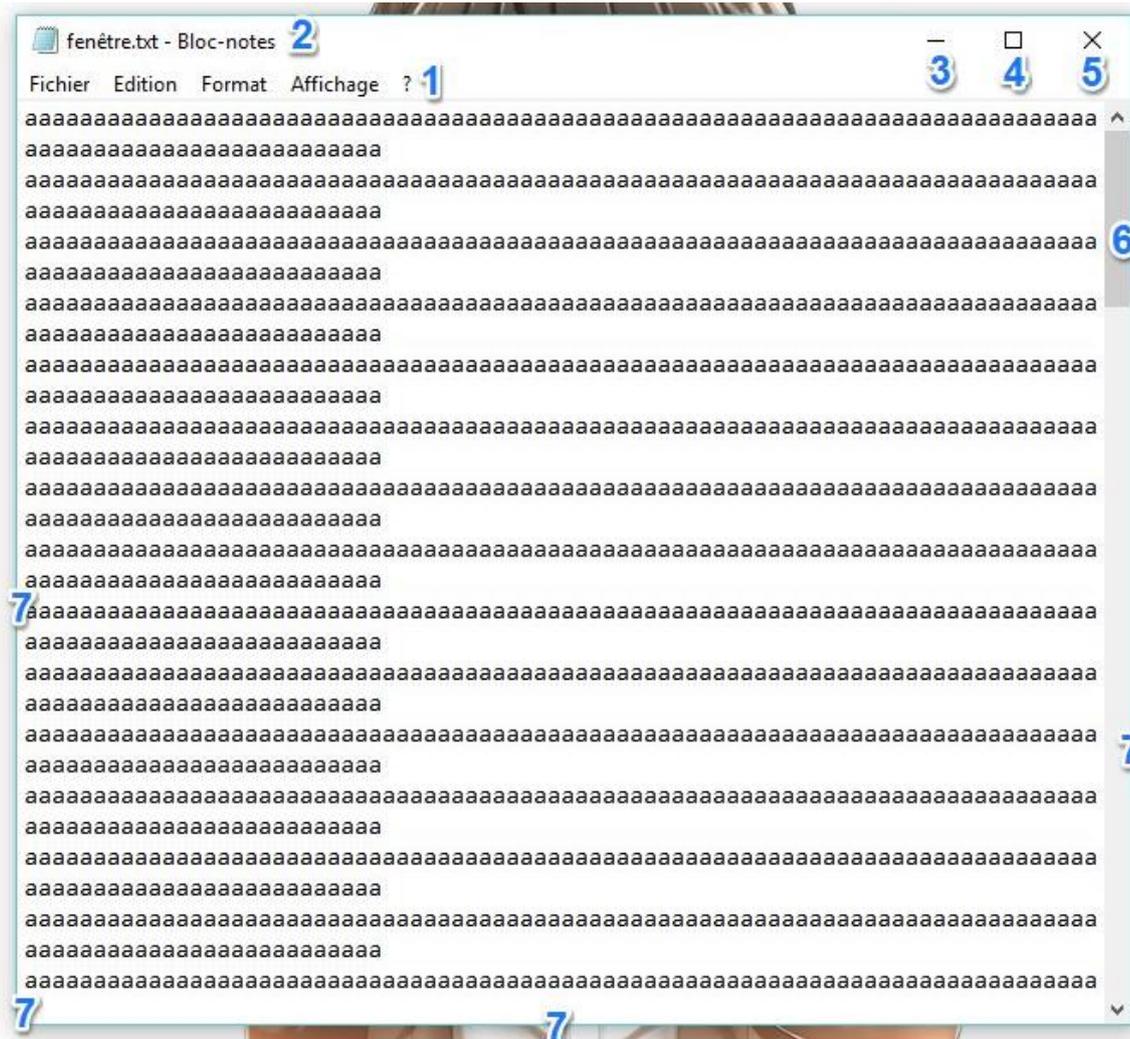
6) barre de défilement : permet de faire défiler le contenu de la fenêtre afin d'afficher les informations qui ne sont pas actuellement visibles à l'écran.

7) Bordures et coins : vous pouvez faire glisser ces éléments à l'aide du pointeur de la souris pour modifier la taille de la fenêtre.

Windows 7 :



Windows 10 :



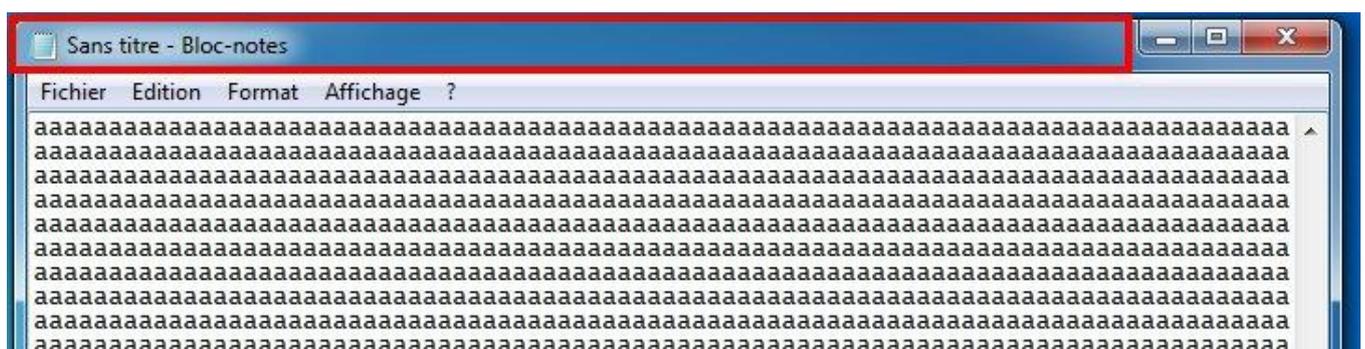
3

Déplacer une fenêtre

Il est très souvent nécessaire de devoir déplacer une fenêtre. Pour cela, cliquez sur une partie vide de la barre de titre puis, bouton de la souris enfoncé, tirez-la. La fenêtre suit le mouvement de la souris. Relâchez le bouton pour la déposer. Faites attention de bien cliquer dans une zone vide de cette barre de titre, vous risqueriez de cliquer sur un des 3 boutons ou de cliquer sur un menu de la barre des menus.

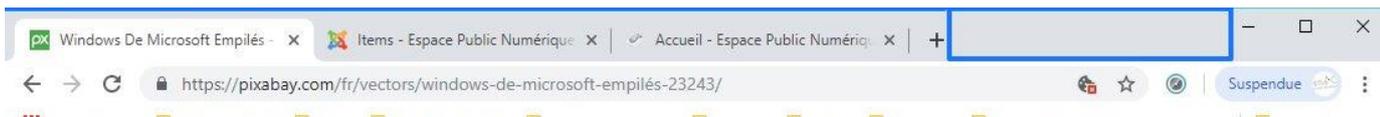
Exemple :

Windows 7 :



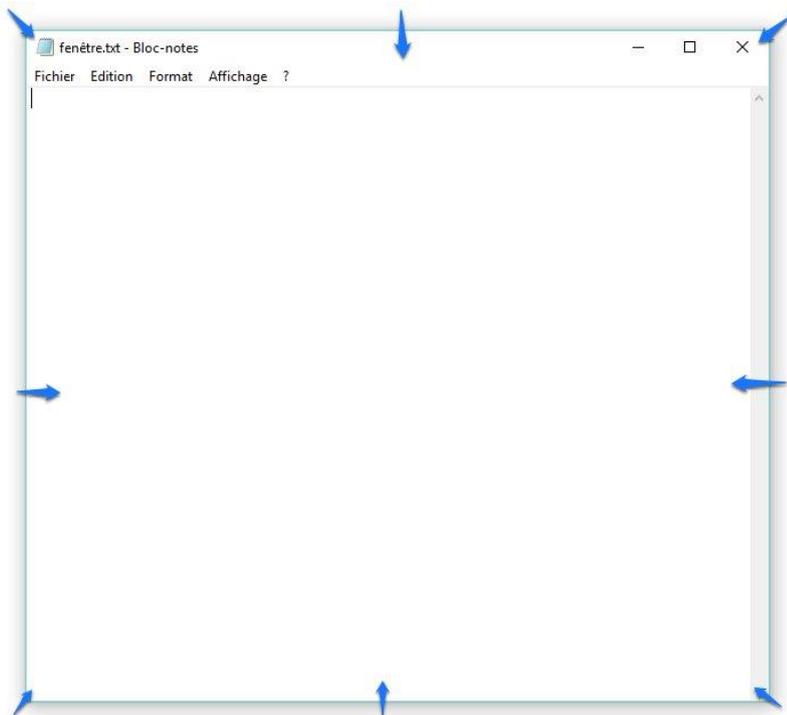


Windows 10 :



Modifier la taille d'une fenêtre

Pour modifier la taille d'une fenêtre, vous devez placer votre curseur sur un des bords de la fenêtre ou sur l'un des 4 coins. Votre curseur prend la forme d'une double-flèche. Lorsque vous la voyez, cliquez-glissez pour étendre ou rétrécir la fenêtre.



4

Ne garder qu'une seule fenêtre à l'écran

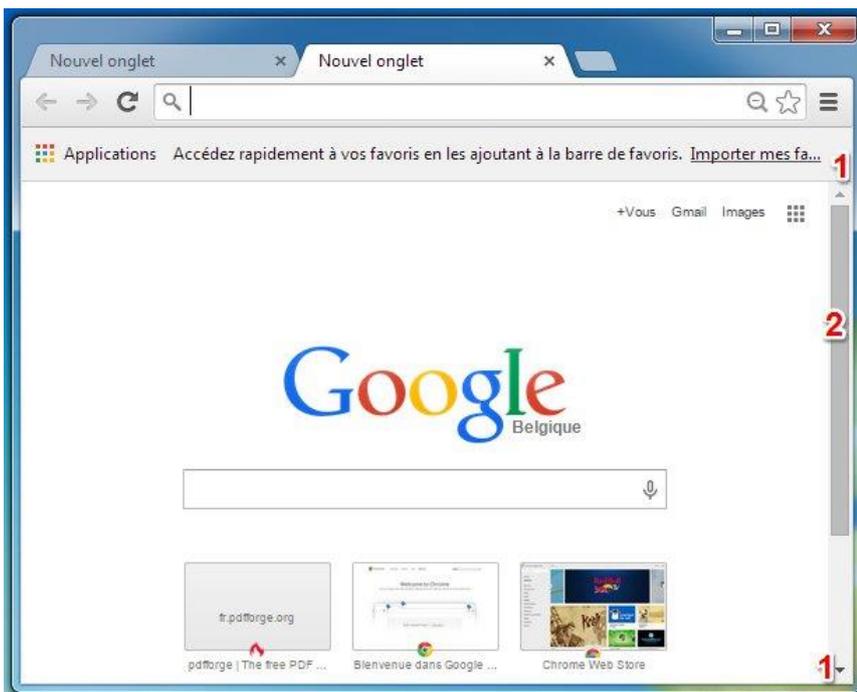
Lorsque vous avez plus d'une fenêtre ouverte, vous pouvez en une seule manipulation, n'en garder qu'une seule visible sur le bureau. Placez-vous dans la barre de titre, cliquez gauche et maintenez le bouton enfoncé. Secouez la fenêtre, les autres se réduisent alors dans la barre des tâches. C'est l'**Aero Shake**.

Descendre et monter le contenu d'une fenêtre

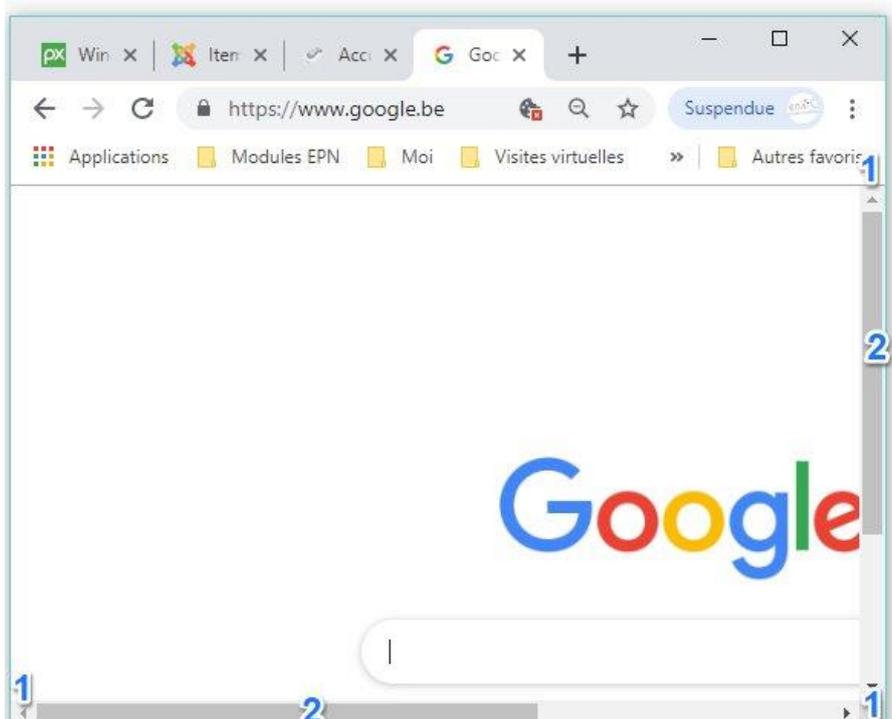
Si le contenu d'une fenêtre est plus important que la taille de celle-ci, vous devrez faire défiler le contenu. Vous pouvez simplement utiliser la molette de votre souris. D'abord, cliquez dans le contenu de la fenêtre (très important pour éviter de faire défiler autre chose ou rien du tout). Ensuite, montez ou descendez la molette.

Vous pouvez également utiliser les ascenseurs des fenêtres. Il peut y en avoir sur le côté droit et en bas. Soit vous cliquez sur les flèches (1) soit vous effectuez un cliquer-glisser sur l'ascenseur (2) :

Windows 7 :



Windows 10 :



Les boîtes de dialogue

Une boîte de dialogue est un type de fenêtre spécial qui vous pose une question, vous permet de sélectionner des options afin d'effectuer une tâche, ou fournit des informations. Les boîtes de dialogue s'affichent souvent lorsqu'un programme ou Windows attend une **réponse** de votre part pour poursuivre.

Windows 7 :



Windows 10 :



Voir module « Les boîtes de dialogue ».

Quelques astuces

Voir votre bureau à travers les fenêtres ouvertes sans les réduire :

utilisez la combinaison de touches Windows et barre d'espace (uniquement sur Windows 7)

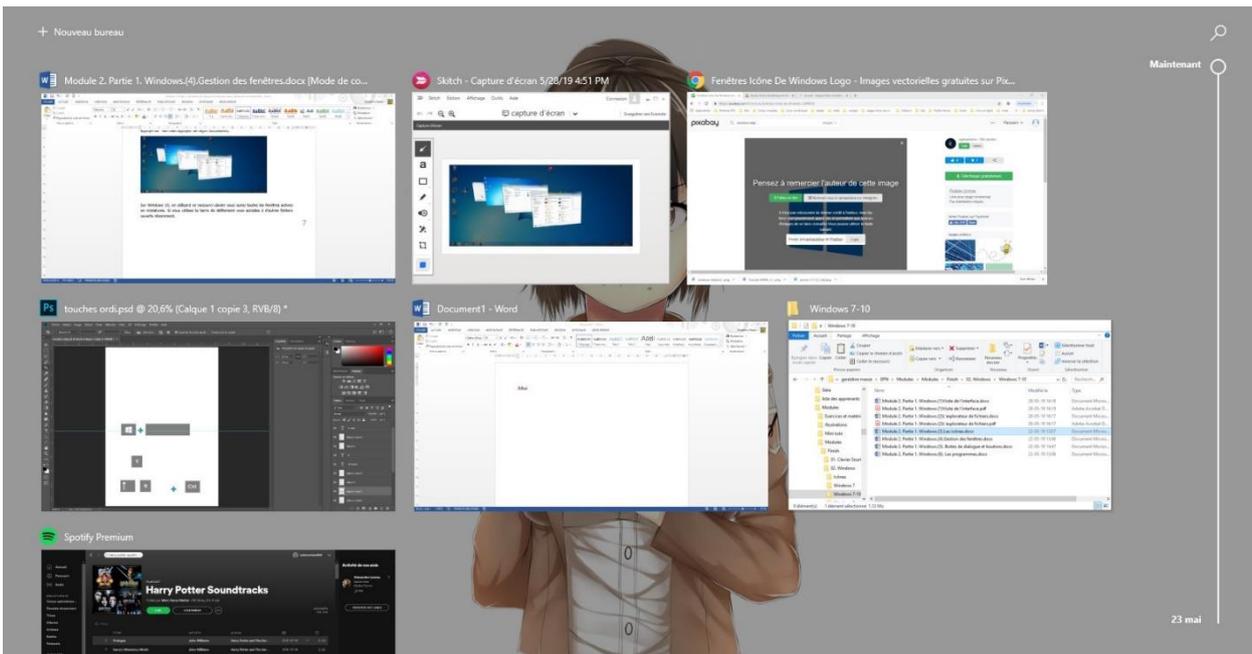


Voir toutes les fenêtres ouvertes en 3D et choisir laquelle garder au premier-plan :

Utilisez la combinaison de touches **Windows et la touche tab** (ne pas garder le doigt appuyé sur Tab mais appuyer de façon successive).



Sur Windows 10, en utilisant ce raccourci clavier vous aurez toutes les fenêtres actives en miniatures. Si vous utilisez la barre de défilement vous accédez à d'autres fichiers ouverts récemment.

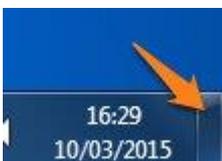


7

Voir le bureau en un seul clic :

Cliquez sur le bouton dans le coin inférieur droit.

Windows 7 :



Windows 10 :





Table des matières

Les fenêtres dans Windows.....	1
Les différentes parties d'une fenêtre	2
Déplacer une fenêtre.....	3
Modifier la taille d'une fenêtre	4
Ne garder qu'une seule fenêtre à l'écran.....	4
Descendre et monter le contenu d'une fenêtre	5
Les boîtes de dialogue	6
Quelques astuces.....	6
Table des matières	8